

Vertragsparteien:

(Bitte unbedingt vollständig ausfüllen und an die Projekt- / Praktikabetreuung zum Gegenzeichnen senden)

Schüler/in:

Name / Vorname:
 Strasse / Nr.:
 PLZ / Ort:
 Tel.:
 Fax.:
 Handy:
 E-Mail:
 Web:
 Geburtsdatum:
 Abteilung: 10.Kl. 11.Kl. 12. Kl. 13. Kl.

Projektort / Praktikabetrieb:

Genauer Firmenname:
 Strasse / Nr.:
 PLZ / Ort:
 Tel.:
 Fax.:
 Handy:
 E-Mail:
 Web.:
 Ansprechperson:

Projekt- / Praktikabetreuung:

Sonja Hauenstein
 ROJ Mittelschulen Regio Jurasüdfuss
 Beratungen, Praktika, Projekte (BPP)
 Bielstrasse 95
 4500 Solothurn
 Handy 079 351 27 72
 Tel.: 032 622 12 02
 Fax.: 032 622 40 41
 E-Mail: sonja.hauenstein@roj.ch
 Web: www.roj.ch

Unterschriften:

Die Schülerin / der Schüler:

Die Eltern (gesetzl. Vertreter):

Die Ausbilderin / der Ausbilder:

Für die ROJ Mittelschulen Regio Jurasüdfuss:

Datum:

Die oben unterzeichnenden Parteien bestätigen, dass sie den Vertrag für ein Projekt-, bzw. ein Ausbildungspraktikum (inkl. Rückseite) gelesen haben und damit einverstanden sind.

Projekt/Berufsfeld _____

Dauer:

- | | | |
|---|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 10. Klasse | 03.08.09 bis 29.01.10 jeweils Do - Fr | (Intensiveinsatz Mo - Fr, 03. - 14.08.2009) |
| <input type="checkbox"/> 10. Klasse | 08.02.10 bis 25.06.10 jeweils Do - Fr | (Intensiveinsatz Mo - Fr, 08. - 19.02.2010) |
| <input type="checkbox"/> 11. Klasse | 03.08.09 bis 29.01.10 jeweils Do - Fr | (Intensiveinsatz Mo - Fr, 03. - 14.08.2009) |
| <input type="checkbox"/> 11. Klasse | 08.02.10 bis 25.06.10 jeweils Do - Fr | (Intensiveinsatz Mo - Fr, 08. - 19.02.2010) |
| <input type="checkbox"/> 12. Klasse FMS | 03.08.09 bis 15.12.09 jeweils Mo - Di | (Intensiveinsatz Mo - Fr, 03. - 14.08.2009) |
| <input type="checkbox"/> 12. Klasse IMS | 03.08.09 bis 26.01.10 jeweils Mo - Di | (Intensiveinsatz Mo - Fr, 03. - 14.08.2009) |
| <input type="checkbox"/> 12. Klasse IMS | 08.02.10 bis 25.05.10 jeweils Mo - Di | (Intensiveinsatz Mo - Fr, 08. - 19.02.2010) |
| <input type="checkbox"/> 13. Klasse | 03.08.09 bis 18.06.10 jeweils Mi - Fr | (Mehrwöchiger Intensiveinsatz) |

Siehe Rückseite: Ferien und freie Tage / Schultage innerhalb der Einsatzzeit

Ausbildungsbescrieb und besondere Vereinbarungen:

Projekt- / Praktikumsentgelt:

CHF _____

Zahlbar auf Konto Verein ROJ Mittelschulen UBS Solothurn Kto-Nr. 262-439312.43Q PC: 80-2-2
 monatlich quartalsweise semesterweise nach Vereinbarung

Vereinbarung Seite 2/2

Grundlagen und Ziel

Die ROJ führt eine Mittelschule IMS Integrative Mittelschule (10. bis 12. Klasse) und eine FMS Fachmittelschule (10. – 13. Klasse) mit der an Rudolf Steiner Schulen üblichen Allgemeinbildung. Projekt und Praktika sind Bestandteil der Schulbildung.

Die Vereinbarung regelt die Bedingungen des Projekts / Praktikums. Die Vertragsparteien erklären durch ihre Unterschriften ihr Einverständnis mit den vorderseitigen Vereinbarungen. Der Einsatzort erhält das Original der Vereinbarung, alle anderen Beteiligten erhalten eine Kopie davon.

Bedingungen

a) ROJ Mittelschulen Regio Jurasüdfuss - Die ROJ erteilt einen regelmässigen Unterricht mit einem (Jahres-) Epochen- und Stundenplan. Sie bereitet die SchülerInnen auf den Eintritt in das Projekt/Praktikum vor und begleitet den Verlauf. Abweichungen vom Jahresarbeitsplan, die den Einsatzort betreffen, müssen rechtzeitig abgesprochen werden.

b) Ausbilderin / Ausbilder - Die Ausbilderin / der Ausbilder klärt die Schülerin / den Schüler zu Beginn des Einsatzes über seine Rechte und Pflichten am Einsatzort auf und führt ihn verständnisvoll in die Arbeit ein. Der Ausbildungsgedanke soll bei den übertragenen Arbeiten im Vordergrund stehen.

c) Schülerin / Schüler / Eltern - Die Schüler haben ihr gesetztes Ziel mit besten Kräften anzustreben. Sie besuchen den Unterricht und den Einsatzort vertragsgemäss. Absenzen sind schriftlich und begründet der Projekt- / Praktikabetreuung sowie der Ausbilderin / dem Ausbilder zu entschuldigen. Sie befolgen gewissenhaft die Anweisungen der Ausbilderin / des Ausbilders und wahren das Geschäftsgeheimnis. Die Schüler führen eine Projektdokumentation / Arbeitsbuch resp. Portfolio nach Anweisung der Projekt- / Praktikabetreuung, das vom Ausbilderin / vom Ausbilder des Praktikabetriebs bewertet wird.

Qualifikation

Am Ende jedes Projektes / Praktikums wird von der Ausbilderin / dem Ausbilder eine Qualifikation erstellt, welche über die Leistungen Auskunft gibt. Die Qualifikation ist jeweils im Original vollständig ausgefüllt und unterschrieben zum Abschluss des Projekts / Praktikums an die Projekt- / Praktikabetreuung der ROJ Mittelschulen Regio Jurasüdfuss zu senden. Sie ist integrativer Bestandteil des Zeugnisses bzw. des Schulabschlusses.

Einsatzzeiten

Das Projekt / Praktikum dauert pro Woche jeweils 2 - 3 Tage, hinzu kommen halbjährlich 2 Intensivwochen zur Einführung, so dass die Projekt- / Praktikumszeit im Mittel 3 oder mehrere Tage pro Woche dauert (bis 45%). Die tägliche Projekt- / Arbeitszeit darf 9 Stunden nicht überschreiten.

Projekt- / Praktikumsstage:

10. Klasse:	Donnerstag und Freitag
11. Klasse:	Donnerstag und Freitag
12. Klasse:	Montag und Dienstag
13. Klasse:	Mittwoch, Donnerstag und Freitag

Einführungskurse / Vertiefungswochen

Absenzen für evtl. Einführungskurse usw., die in die Schulzeit fallen, müssen rechtzeitig mit der Schule abgesprochen werden. Fallen sie in die Ferienzeit, verringern sich die Ferien.

Ferien und freie Tage

Die Ferien sind im Ferien- und Epochenplan der ROJ ersichtlich. Individuelle Abweichungen sind mit der Schule und der Ausbilderin / dem Ausbilder zu vereinbaren. Feiertage und besondere Freitage richten sich nach dem Betrieb.

Schultage innerhalb der Projekt- / Praktikumszeit

Wir machen ausdrücklich darauf aufmerksam, dass einzelne Projekt- / Praktikumsstage aufgrund des Epochenplanes durch andere schulische Aktivitäten tangiert werden können. Der Epochenplan ist deshalb integrierter Bestandteil dieser Vereinbarung.

Projekt- / Praktikumsentgelt

Die Ausbilderin / der Ausbilder definieren das Entgelt in der Vereinbarung. Kost und Logis resp. Fahr- und weitere Spesen sind nicht im Entgelt enthalten und somit nicht Teil dieses Vertrages.

Auszahlungen müssen ausschliesslich über das im Vertrag angegebene Bankkonto vorgenommen werden.

Versicherung

Die Versicherung ist Sache des Einsatzortes.

Änderung oder Auflösung der Vereinbarung

Wird von einer Vertragspartei die Änderung oder Auflösung der Vereinbarung verlangt, müssen die Beteiligten eine einvernehmliche Lösung im Gespräch suchen.

Begleitung

Die Projekt- / Praktikabetreuung begleitet den Einsatz und ist Ansprechpartner bei Schwierigkeiten.